

Prot.n. ....

Comiso, 26 FEBBRAIO 2022

- Al Sito Web sezione PON/FESR
- All'Albo online dell'Istituto
- Al Sito Web sezione Amministrazione Trasparente
- A tutto il personale dell'Istituto
- Agli Atti

## AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER "REFERENTE DI PROGETTO"

**PROGETTO 13.1.1A-FESR PON-SI-2021-367**  
**PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**  
**CUP: I59J21004790006**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

*Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – **Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021** per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le Linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'avviso del M.I. numero 20480 del 20/07/2021 relativo al FESR REACT EU "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole";
- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. numero Prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021;
- VISTO** l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;
- VISTE** le note M.I.U.R. - AOODGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** il D.l. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;
- VISTA** la delibera n. 53 del 13 febbraio 2021 relativa all'approvazione del Programma Annuale anno 2021;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio, nell'esercizio finanziario 2021 – prot. 11118 del 28/02/2022;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni e/o esterni deliberato dal Consiglio di Istituto in data 16/07/2018 e contenente anche i limiti e criteri per l'assegnazione degli incarichi a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTA** la necessità di individuare la figura di "Referente di progetto" in vista della realizzazione del progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – **Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole** in oggetto- codice progetto 13.1.1A-FESR PON-SI-2021-367,

### Comunica

#### Art. 1 Oggetto

che è aperta la procedura di selezione di personale interno, mediante procedura comparativa, per il reclutamento della seguente figura professionale (di seguito indicata come "Referente di progetto"):

- 1 REFERENTE DI PROGETTO per le attività di supporto all'organizzazione e al coordinamento del progetto di cui alle premesse per complessive ore 30

## Art. 2 Importo

Per il progetto indicato e per le ore previste il compenso è di euro **17,50/ora** lordo dipendente, pari ad euro 23,22/ora lordo Stato. Importo complessivo omnicomprensivo previsto euro **696,60**.

## Art. 3 Presentazione domande

Gli aspiranti al provvedimento di incarico dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "G. Carducci" di Comiso (Rg), **entro le ore 12.00 di venerdì 4 marzo 2022**, l'istanza di partecipazione (Allegato A) a mezzo e-mail istituzionale ([cognome.nome@istitutocarducci.edu.it](mailto:cognome.nome@istitutocarducci.edu.it)), recante nell'oggetto le generalità del candidato e la dicitura: "Contiene domanda per la funzione di **REFERENTE DI PROGETTO - AVVISO 20480/2021 CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESR PON-SI-2021-367** o tramite P.E.C all'indirizzo [rgis003008@istruzione.it](mailto:rgis003008@istruzione.it).

Parte integrante dell'istanza è la dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e la Griglia di valutazione dei curricula (Allegato B), predisposta sulla base del Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni e/o esterni deliberato dal Consiglio di Istituto in data 16/07/2018 e contenente anche i limiti e criteri per l'assegnazione degli incarichi a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento". L'istanza dovrà essere corredata da:

- A) Documento di identità in fotocopia
- B) Curriculum Vitae in formato europeo.

Ai fini della compilazione dell'istanza, non saranno conteggiati nel calcolo del punteggio i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa.

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (Allegato B)**

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre i termini di presentazione indicati nel presente avviso, nonché quelle prive del CV e/o della firma sull'istanza di partecipazione. L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal presente avviso, per qualsiasi tipo di motivazione.

## Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

### Art. 5 Partecipazione

Ogni partecipante alla selezione facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

### Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo - motivazionale con il D.S.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

### Art. 7 Compiti dell'incaricato

L'incaricato avrà il compito di collaborare con il RUP per:

1. Redigere una relazione dettagliata sui fabbisogni della scuola in ordine alle apparecchiature di cui al progetto;
2. Supportare le fasi di redazione del capitolato tecnico e delle procedure di affidamento curando la rispondenza alle esigenze dell'istituto e garantendo il rispetto della normativa di riferimento;
3. Organizzare e coordinare le attività del progettista, del personale coinvolto nelle procedure di affidamento di beni e servizi e nelle attività di collaudo e conclusione del progetto
4. Collaborare con gli uffici di segreteria in ordine all'inserimento della documentazione sulla piattaforma ministeriale;

Al termine delle sue attività l'incaricato predisporrà una relazione e un timesheet a documentazione delle ore lavorate.

### ART. 8 Requisiti e condizioni per l'accesso alla selezione

È ammesso alla selezione il personale interno in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi e dei seguenti titoli specifici (almeno uno dei seguenti criteri):

1. Diploma di laurea in informatica o equivalente;
2. Diploma di perito elettronico o elettrotecnico con documentate esperienze professionali specifiche;

Saranno considerati elementi di valutazione:

1. Esperienze pregresse nell'ambito del coordinamento ed organizzazione di progetti PON FSE/FESR negli ultimi anni secondo la griglia di autovalutazione (**Allegato B**)

2. Esperienza di Animatore Digitale o Funzione strumentale area tecnologica negli ultimi anni secondo la griglia di autovalutazione (**Allegato B**).

Non possono produrre domande i dipendenti di società che intendano partecipare alle procedure di affidamento di beni e servizi relativi al progetto in questione.

### **Art. 9 Formulazione delle graduatorie e attribuzione dell'incarico**

Tutta la documentazione necessaria sarà disponibile sul sito dell'Istituzione scolastica al seguente link:  
<https://www.istitutocarducci.edu.it/studenti-e-famiglie-progetti-pon-2014-2020/105-reti-lolali-cod-13-1-1a-fsepon-si-2021-367.html>

Il presente avviso rimarrà affisso all'Albo e sul sito web della Scuola per la durata di giorni sette a decorrere dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine esso verrà disaffisso dall'Albo medesimo per essere custodito agli atti dell'apposito fascicolo e riporterà le relative date di pubblicazione.

Il Dirigente scolastico o la commissione, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Il DS o la commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati nei criteri di valutazione del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria provvisoria di merito.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i **cinque giorni** successivi alla data di scadenza riportata nel presente Avviso.

La stessa sarà strutturata come segue:

1) precedenza, in applicazione dei criteri stabiliti nel citato regolamento, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto. A parità di punteggio ottenuto:

a) Precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative;

b) in caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane.

Quest'ultima rimarrà affissa per la durata di giorni sette e, trascorso tale termine, in caso di mancata presentazione di reclami avverso la stessa, diventerà definitiva.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa (sette giorni).

La graduatoria definitiva a seguito di esame di eventuali reclami verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Quest'istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

**GIOSUÈ CARDUCCI**

COMISO (RG)



www.istitutocarduccicomiso.edu.it – e-mail: rgis003008@istruzione.it – PEC: rgis003008@pec.istruzione.it  
CF 91008020884 – CM RGIS003008 – CUU UF6C5J

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con allo scorrimento della graduatoria degli aspiranti con le modalità riportate in precedenza.

Le ore da retribuire dovranno risultare dal timesheet delle attività svolte e/o da altro documento che attesti l'impegno orario dell'incaricato.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con il provvedimento di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'accertamento dell'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese adesso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alla figura individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà con la chiusura della piattaforma il **31/10/2022**.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente Avviso interno sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica.

### **Art. 10 Limiti e Criteri di selezione delle candidature pervenute**

L'aspirante al conferimento dell'incarico sarà selezionato con provvedimento Dirigenziale, pubblicato all'albo pretorio dell'istituto e sul sito web istituzionale al seguente link:

<https://www.istitutocarducci.edu.it/studenti-e-famiglie-progetti-pon-2014-2020/105-reti-lolali-cod-13-1-1a-fsepon-si-2021-367.html>

Trattamento dati

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno

essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Privacy.

### **Pubblicità e Trasparenza**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente. L'attività oggetto del presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014 IT 05 M2O P001 " Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2021, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

### **ALLEGATI:**

1. Istanza di partecipazione (Allegato A).
2. Tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato B).

Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Maria Giovanna Lauretta)

Documento informatico firmato digitalmente