



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. CARDUCCI" - COMISO
Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico - Ist. Tecnico Economico
Via A. Romano Assenza, S.N. - 97013 Comiso (RG) Telefono: 0932.961666
E-Mail: rgis003008@istruzione.it - Pec: rgis003008@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocarducci.edu.it
Codice Fiscale: 91008020884 Cod. Mecc. RGIS003008
Codice Univoco d'Ufficio UF6C5J



Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020.

Avviso pubblico	Autorizzazione Progetto	Codice Identificativo	Titolo Progetto	CUP
Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017	AODGEFID/28252 del 30/10/2018	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-842	"Digital Creative-Mind"	I58H18000220007

Comiso, 09/09/2019

Al Fascicolo Progetto PON

Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AODGEFID/2669 del 03/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza digitale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.2A Competenze trasversali “*Digital creative-mind*”.

Avviso Pubblico per il Reclutamento

- di Esperti tra il personale interno, interno ad altre scuole (collaborazioni plurime), esterno
- di Tutor tra il personale interno per l'espletamento dei moduli del progetto

“Digital Creative-mind”

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107;

VISTO il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado

ricadenti nel territorio della Regione Siciliana che ha recepito per le Istituzioni Scolastiche facenti capo alla regione siciliana il precitato Decreto 28 agosto 2018, numero 129;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/2669 di protocollo del 3 marzo 2017;

VISTA l’autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/28252 del 30/10/2018, all’espletamento del progetto “Digital Creative- Mind”, rilasciata dall’Ufficio in essere presso il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, con la quale è stato attribuito il codice identificativo progetto: 10.2.2A- FSEPON-SI-2018-842;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n. 10125 del 29/12/2018;

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATO che l’Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice **I58H18000220007** per il Progetto PON “Competenze di Cittadinanza digitale” - Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28252 del 30/10/2018. Progetto PON –10.2.2A-FSEPON-SI-2018-842 “*Digital Creative-mind*”

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto numero 19 del 28/12/2018, verbale numero 4, con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 43 e 45 del Decreto Ministeriale numero 129 del 28 agosto 2018 e del Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell’istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all’Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri per la selezione ed il reclutamento delle figure professionali per l’espletamento del Progetto pubblicati sul sito Istituzionale

VISTE le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto *Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti*;

VISTO il verbale del Gruppo di Coordinamento numero 2 Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-842;

RILEVATA la necessità di verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità per l’espletamento del Progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

Comunica

che è aperta la procedura di reclutamento per il Progetto codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-842 delle seguenti figure professionali:

- **n° 5 Esperti Formatori**
- **n° 5 Tutor**

Titolo e durata del modulo	Finalità del modulo	Corsisti	TITOLO DI ACCESSO	
			ESPERTO	TUTOR
1. “Robot” (30 ore)	Percorso centrato sullo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	25 corsisti del secondo anno di tutti gli indirizzi	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Informatica, Ingegneria, Matematica e Fisica	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in ambito scientifico

2. “App Mobile” (30 ore)	Percorso centrato sullo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	13 corsisti del primo anno di tutti gli indirizzi e 12 corsisti delle classi terze dell’istituto comprensivo “G. Verga” di Comiso.	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Informatica, Ingegneria, Matematica e Fisica.	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in ambito scientifico.
3. “Media Education” (30 ore)	Percorso centrato sullo sviluppo di competenze digitali: educazione ai Media e all’Informazione (Lettura, scrittura e produzione in ambienti digitali)	20 corsisti del quarto anno di tutti gli indirizzi	Laurea in ambito umanistico, giuridico e storico filosofico.	Laurea in ambito umanistico, giuridico e storico filosofico.
4. “Codifica e Transcodifica sul web” (30 ore).	Percorso centrato sullo sviluppo di competenze digitali: lettura, scrittura e produzione in ambienti digitali	25 corsisti del quinto anno di tutti gli indirizzi	Laurea in ambito umanistico. storico sociale e/o scientifico.	Laurea in ambito umanistico. storico sociale e/o scientifico.
5. “Responsabilità e creatività” (30 ore).	Percorso centrato sullo sviluppo di competenze digitali: consapevolezza delle norme sociali e giuridiche della navigazione in Rete; lettura, scrittura e produzione in ambienti digitali	25 corsisti del terzo anno di tutti gli indirizzi	Laurea in ambito giuridico e/o umanistico e storico filosofico.	Laurea in ambito giuridico e/o umanistico e storico filosofico.

Durata dell’incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell’incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il 14 dicembre 2019.

Compiti e funzioni

L’Esperto dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento per l’attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col Tutor d’aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materialiprodotti;
2. predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
3. elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
4. elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente per la Valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
5. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
6. a compilare e firmare il registro delle attività;
7. a presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività e la realizzazione di un prodotto finale, ove necessario.

Il Tutor dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento, relativamente al modulo assegnato;
2. affiancare l'Esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
3. cura che nel registro vengano annotate le presenze e le firme di partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
4. segnalare al Gruppo di Coordinamento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
5. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunica tempestivamente eventuali defezioni dialunni;
6. collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante i monitoraggi previsti;
7. curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
8. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
9. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
10. predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
11. emettere in collaborazione con l'Esperto la certificazione finale.

Compensi

I compensi orari sono quelli previsti dall'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/2669 di protocollo del 3 marzo 2017:

Compenso per:	Misura oraria	INPDAP Stato	IRAP	Lordo dipendente
Esperto Dip.MIUR	70,00	12,76	4,48	52,75
Tutor d'Aula	30,00	5,47	1,92	22,61

Modalità di partecipazione e inoltro candidature

Gli aspiranti al provvedimento di incarico dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "G. Carducci" di Comiso (Rg),

entro le ore 12.00 del 17 settembre 2019

l'istanza di partecipazione (Allegato A) o tramite e-mail P.E.O. istituzionale (nome.cognome@istruzione.it), o tramite P.E.C recante nell'oggetto il nome, il cognome del candidato e la dicitura: "Contiene domanda per la funzione di ESPERTO oppure TUTOR D'AULA - Progetto P.O.N. 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-842 "Digital Creative-mind" - Modulo formativo: ".....", all'indirizzo rgis003008@istruzione.it, o all'indirizzo Pec rgis003008@pec.istruzione.it.

Parte integrante dell'istanza è la dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e la Griglia di valutazione dei curricula (Allegato B), predisposta sulla base del Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni e/o esterni deliberato dal Consiglio di Istituto in data 28/12/2018 e contenente anche i limiti e criteri per l'assegnazione degli incarichi a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento". **Per la selezione attraverso le collaborazioni plurime e per la presentazione delle candidature del personale esterno la scadenza del presente avviso è fissata alle ore 12,00 del 25 settembre 2019.**

L'istanza, dovrà essere corredata da:

- a) Documento di identità in fotocopia
- b) Curriculum Vitae in formato europeo.

Ai fini della compilazione dell'istanza, non saranno conteggiati, ai fini del punteggio, i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa.

Le istanze pervenute dopo il termine precitato non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso.

L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione.

Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute

Tutta la documentazione necessaria sarà disponibile sul sito dell'Istituzione Scolastica <http://www.istitutocarducci.edu.it> a decorrere dalla pubblicazione del presente avviso.

Esso rimarrà pubblicato all'Albo e sul sito web della Scuola per la durata di giorni sette a decorrere dalla data di pubblicazione.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nella presente Avviso.

La selezione avverrà fra le domande di partecipazione pervenute, tenendo conto dell'ordine di precedenza assoluta indicato nella nota MIUR prot. 34815 del 2 agosto 2017:

1. Verifica preliminare in merito alla sussistenza e disponibilità di personale interno
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)

Preliminarmente l'Istituto verificherà se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali richieste. Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituto ricorrerà alle collaborazioni plurime; in alternativa stipulerà contratti di lavoro autonomo con Esperti esterni.

Ulteriori criteri:

1) precedenza, in applicazione dei criteri stabiliti nel citato regolamento, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto.

A parità di punteggio ottenuto:

- a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative;
- b) in caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane.

Quest'ultima rimarrà pubblicata per la durata di giorni sette e, trascorso tale termine, in caso di mancata presentazione di reclami avverso la stessa, diventerà definitiva.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa (sette giorni).

La graduatoria definitiva a seguito di esame di eventuali reclami verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Limiti e Criteri di selezione delle candidature pervenute

Gli aspiranti al conferimento di incarico saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, con le modalità di cui al precedente comma, con i criteri ed i limiti deliberati dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 43 e 45 del Decreto Ministeriale numero 129 del 28 agosto 2018 e del Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, di cui alla delibera numero 19 del 28/12/2018, verbale numero 4.

Gli aspiranti possono presentare la propria candidatura per tutte le figure previste dal bando, ma per evitare il cumulo degli incarichi, sono stati posti i seguenti limiti:

- massimo 1 incarico per la figura di Esperto;
- massimo 2 incarichi per la figura di Tutor d'aula.

Altre informazioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.

Resta comunque convenuto che il pagamento delle somme pattuite con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, alla Sezione Amministrazione Trasparente e alla Sezione PON FSE del Sito Web dell'Istituto.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni è il D.S. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto della presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

ALLEGATI:

Domanda di partecipazione (Allegato A)

Tabella di auto-valutazione dei titoli (Allegato B)

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Maria Giovanna Lauretta)

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e
Sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993