



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
già Provincia Regionale di Ragusa
- Settore VII - "Turismo, Servizi Socio Culturali e Strumentali"
Servizio "Istruzione"

PROT. N. 0011473 del 07 GIU. 2022

AVVISO

SI COMUNICA ALLE VARIE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE INTENDONO FRUIRE DELLE PALESTRE ANNESSE AGLI EDIFICI SCOLASTICI DI COMPETENZA CONSORTILE, IN ORARIO EXTRASCOLASTICO, (ART. 12 DELLA L. N. 517/1977, DELL'ART. 96 DEL D.LGS. N. 297/1994, DELLA L.R. N. 6 DEL 24.2.2000 E DELL'ART. 90 DELLA L. N. 289 DEL 27.2.2002), CHE LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA (EX PROVINCIA REGIONALE) DEVE ESSERE EFFETTUATA ENTRO E NON OLTRE IL 31 LUGLIO 2022 AL SEGUENTE INDIRIZZO:

protocollo@pec.provincia.ragusa.it

oppure

protocollo@provincia.ragusa.it

Responsabile del Procedimento: Sig.ra Rosalba Spata

Data 07.06.2022



IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dott. Raffaele Falconieri)

Al Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Reg. Ie
Settore VII "Turismo-Servizi Socio-Culturali e Strumentali"
Ufficio Istruzione
Viale del Fante – 97100 RAGUSA
e mail: protocollo@provincia.ragusa.it
pec: protocollo@pec.provincia.ragusa.it

e p.c. Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto _____

OGGETTO: Richiesta concessione uso palestre scolastiche in orario extrascolastico

Il sottoscritto/a
Residente in.....
Telef.....e-mail.....
codice fiscale.....
In qualità di.....

della Società/impresa/cooperativa/Associazione.....
con sede in.....via.....n.....
tel.....e-mail.....
codice fiscale o partita IVA.....
Affiliata alla Federazione Sportiva.....n. matricola.....
Iscritta nel Registro delle Società Sportive riconosciute dal CONI
Recapito cellulare.....

CHIEDE

di poter utilizzare la palestra dell'Istituto _____
nei seguenti giorni e orari per le attività sottoindicate

dal.....al.....
nei giorni di.....di ogni settimana
dalle ore.....alle ore.....

Per la seguente attività
.....
.....

DICHIARA

In applicazione del Regolamento approvato dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale

- Di accettare integralmente il Regolamento senza alcuna riserva;
- di assumere ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni che ,dall'uso dei locali e delle attrezzature potranno derivare a persone o cose, esonerando il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, i propri Funzionari, nonché Presidi e gli Organismi scolastici da ogni responsabilità per i danni stessi.
- di allegare alla presente richiesta copia del proprio atto costitutivo e Statuto
- che non sono intervenute modifiche o integrazioni allo statuto e all'atto costitutivo e variazioni in relazioni ai responsabili dell'Associazione Sportiva.
- di impegnarsi al rimborso delle spese d'illuminazione, riscaldamento, provvista d'acqua ecc., calcolati dai Dirigenti Scolastici sulla base effettiva del servizio erogato.

Si precisa che il Concessionario dovrà

- Effettuare direttamente il servizio di custodia e di pulizia dei locali, con oneri a proprio carico
- Segnalare immediatamente al Preside dell'Istituto e al Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale eventuali malfunzionamenti ,rotture, instabilità di attrezzature e locali;
- Usare la struttura con la professionalità necessaria per evitare danni di qualsiasi genere;
- Utilizzare le palestre scolastiche nel rispetto delle norme di sicurezza;
- Concordare con il Dirigente Scolastico o suo Delegato le modalità di apertura e chiusura dei locali;
- Nominare il responsabile dell'attività sia per l'uso delle aule scolastiche ,che per l'uso delle palestre.

Data

firma