



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “G. CARDUCCI”

LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – ISTITUTO TECNICO ECONOMICO  
LICEO ARTISTICO “S. FIUME”

Via Anna Romano Assenza s. n. ex Via Roma Telefono 0932-961666 Fax 0932-967897 97013 Comiso  
Cod. Mec.: **RGIS003008** Cod. Fisc.: **91008020884** e-mail: [rgis003008@istruzione.it](mailto:rgis003008@istruzione.it) [www.istitutocarduccicomiso.gov.it](http://www.istitutocarduccicomiso.gov.it)

ALLEGATO

## REGOLAMENTO ASSEMBLEE DEGLI STUDENTI E DEI GENITORI

### ASSEMBLEE STUDENTESCHE

Gli alunni hanno diritto di riunirsi in assemblea nei locali della scuola, secondo le modalità previste dagli articoli 12, 13, e 14 del T.U. del 16/04/1994, n. 297.

Le assemblee studentesche costituiscono occasione di partecipazione democratica per l'approfondimento dei problemi della scuola e della società in funzione della formazione culturale e civile degli alunni.

Le assemblee studentesche possono essere di classe o di Istituto. Le assemblee di classe o d'istituto devono essere richieste, su apposito stampato, almeno cinque giorni prima della loro effettuazione.

In relazione al numero degli alunni ed alla disponibilità dei locali, l'assemblea di istituto può articolarsi in assemblea di classi parallele.

I rappresentanti degli alunni nei consigli di classe possono esprimere pareri o formulare proposte direttamente al Consiglio d'Istituto. Il comitato studentesco può esprimere pareri o formulare proposte direttamente al Consiglio di Istituto.

### ASSEMBLEA DI ISTITUTO

1. E' consentito lo svolgimento di una Assemblèa di Istituto al mese, tranne nel primo e ultimo mese di lezione e quando ragioni didattiche non lo consentano. Essa ha inizio dopo la prima ora di lezione; qualora l'assemblea richieda l'intervento di esperti, essa può aver inizio fin dalla prima ora.
2. La richiesta di Assemblea di Istituto, firmata dai promotori e dai rappresentanti di ogni classe, deve essere presentata al Dirigente Scolastico con un anticipo di cinque giorni e deve riportare in modo specifico l'ordine del giorno. Quando l'assemblea ha concluso i suoi lavori, anche prima del termine dell'orario della giornata, e comunque non prima della fine della 4<sup>a</sup> ora di lezione, gli alunni possono lasciare la scuola.
3. Alle assemblee possono partecipare, in qualità di relatori, esperti di problemi sociali, culturali, artistici e scientifici.
4. A richiesta degli alunni, le ore destinate alle assemblee possono essere utilizzate per lo svolgimento di attività di ricerca, di seminario e per lavori di gruppo.
5. Il Dirigente Scolastico ha potere di intervento nel caso di violazione del regolamento o in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'assemblea.
6. Non è consentita alcuna attività didattica durante lo svolgimento dell'assemblea studentesca di istituto.

### ASSEMBLEA DI CLASSE

1. Gli studenti hanno il diritto di richiedere un'assemblea di classe al mese, fino al mese di maggio. Ogni assemblea di classe dura al massimo due ore, anche non consecutive.



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “G. CARDUCCI”

LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – ISTITUTO TECNICO ECONOMICO  
LICEO ARTISTICO “ S. FIUME”

Via Anna Romano Assenza s. n. ex Via Roma Telefono 0932-961666 Fax 0932-967897 97013 Comiso  
Cod. Mec.: **RGIS003008** Cod. Fisc.: **91008020884** e-mail: [rgis003008@istruzione.it](mailto:rgis003008@istruzione.it) [www.istitutocarduccicomiso.gov.it](http://www.istitutocarduccicomiso.gov.it)

2. La richiesta di assemblea di classe, redatta su apposito modulo, deve contenere l'indicazione dell'Ordine del Giorno, delle ore in cui si svolgerà, delle materie di insegnamento coinvolte e della tematica di attualità che si intende approfondire.
3. Durante l'assemblea di classe devono essere presenti tutti gli studenti, offrire il personale contributo e partecipare alle decisioni comuni.
4. Durante l'assemblea gli studenti devono tenere sempre un comportamento idoneo a creare un clima positivo per l'ascolto e la partecipazione.
5. Durante l'assemblea gli studenti devono prestare attenzione ed intervenire nella discussione in maniera garbata e propositiva.
6. Ogni assemblea è presieduta dal primo degli eletti tra i rappresentanti di classe e, in sua assenza, da secondo degli eletti. Il Presidente deve coordinare gli interventi dei compagni, rispettare l'ordine di prenotazione per gli interventi, dare spazio a tutti e garantire il rispetto delle idee di ognuno.
7. Il Docente nella cui ora di lezione si svolge l'assemblea ha il dovere di assistervi ma non di intervenire nella discussione, tranne nel caso in cui il suo intervento sia richiesto dagli studenti.
8. Il Docente ha il diritto/ dovere di sospendere l'assemblea se non vengono rispettate le norme del presente regolamento. In caso di sospensione dell'assemblea gli studenti riprenderanno le lezioni regolarmente.
9. Al termine dell'assemblea il segretario verbalizzante, eletto nel corso della prima assemblea di classe, redigerà il verbale d'assemblea su un apposito quaderno.
10. Ogni verbale d'assemblea deve essere letto e controfirmato dal Docente coordinatore di classe.

## COMITATO E ASSEMBLEE DEI GENITORI

### DIRITTO DI ASSEMBLEA

1. I genitori degli alunni hanno diritto di riunirsi in assemblea nei locali della scuola secondo le modalità previste dagli articoli 12 e 15 del Testo Unico del 16 aprile 1994, n.297.
2. Le assemblee si svolgono fuori dall'orario delle lezioni.
3. L'assemblea dei genitori può essere di classe, indirizzo, dell'Istituzione Scolastica.

### ASSEMBLEA DI CLASSE, SEZIONE

1. L'assemblea di classe è presieduta da un genitore eletto nel Consiglio di Classe.
2. E' convocata dal Presidente con preavviso di almeno cinque giorni. La convocazione può essere richiesta:



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “G. CARDUCCI”

LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – ISTITUTO TECNICO ECONOMICO  
LICEO ARTISTICO “ S. FIUME”

Via Anna Romano Assenza s. n. ex Via Roma Telefono 0932-961666 Fax 0932-967897 97013 Comiso  
Cod. Mec.: **RGIS003008** Cod. Fisc.: **91008020884** e-mail: [rgis003008@istruzione.it](mailto:rgis003008@istruzione.it) [www.istitutocarduccicomiso.gov.it](http://www.istitutocarduccicomiso.gov.it)

- a) dagli insegnanti;
- b) da un quinto delle famiglie degli alunni della classe.
3. Il Presidente richiede per iscritto l'autorizzazione a tenere l'assemblea e provvede, anche tramite gli insegnanti, a diramare gli avvisi di convocazione, contenenti l'ordine del giorno, alle famiglie.
4. L'assemblea è valida qualunque sia il numero dei presenti.
5. Dei lavori dell'assemblea viene redatto succinto verbale, a cura di uno dei componenti.
6. Copia del verbale viene inviato al Dirigente Scolastico.
7. Possono partecipare alle riunioni, con diritto di parola, il Dirigente Scolastico e gli insegnanti di classe.

## ASSEMBLEA DI INDIRIZZO

1. L'assemblea di indirizzo è presieduta da uno dei genitori, eletto tra i componenti dei Consigli di Classe.
2. L'assemblea è convocata dal Presidente, con preavviso di almeno cinque giorni.
3. La convocazione può essere richiesta:
  - a) da un terzo dei genitori componenti i Consigli di Classe;
  - b) dalla metà degli insegnanti di indirizzo;
  - c) da un quinto delle famiglie degli alunni dell'indirizzo.
4. Il Presidente richiede per scritto l'autorizzazione a tenere l'assemblea e provvede, anche tramite gli insegnanti, a diramare gli avvisi di convocazione, contenenti l'ordine del giorno, alle famiglie.
5. L'assemblea è valida qualunque sia il numero dei presenti.
6. Dei lavori dell'assemblea viene redatto verbale, a cura di uno dei docenti eventualmente presenti o da un genitore designato dal Presidente dell'assemblea.
7. Copia del verbale viene inviato al Dirigente Scolastico.
8. Possono partecipare alle riunioni, con diritto di parola, il Dirigente Scolastico e i docenti della scuola.

## ASSEMBLEA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

1. L'Assemblea dell'Istituzione scolastica è presieduta da uno dei genitori, componenti il Consiglio dell'Istituzione, eletto dall'assemblea.
2. L'assemblea è convocata dal Presidente con preavviso di almeno sette giorni.
3. La convocazione dell'assemblea può essere richiesta:
  - a) da 50 genitori;
  - b) da un quinto dei genitori eletti nei Consigli di Classe;
  - c) dal Consiglio d'Istituto;
  - d) dal Dirigente Scolastico.
4. Il Presidente richiede per scritto l'autorizzazione a tenere l'assemblea e provvede, anche tramite circolare, a diramare gli avvisi di convocazione, contenenti l'ordine del giorno, alle famiglie.
5. L'assemblea è valida qualunque sia il numero dei presenti. Dei lavori della assemblea viene redatto verbale a cura di uno dei partecipanti incaricato dal Presidente.
6. Copia del verbale viene consegnata al Dirigente Scolastico.
7. Possono partecipare alle riunioni, con diritto di parola, il Dirigente Scolastico e i docenti